

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 22»**

*дом 11, ул. Озерная, город Оленегорск, 1 городской округ город Оленегорск, Мурманская обл., 184531, Российская Федерация
тел./факс (81552) 61898, e-mail: osh22_ol@yandex.ru*

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
Протокол от 27.05.2021 № 7

СОГЛАСОВАНО
Советом школы
Протокол от 21.05.2021 № 5



УТВЕРЖДЕНО
И.о. директора МБОУ СОШ № 22
О.А. Ламинга
(приказ от 27.05.2021 № 146-о)

**Положение об общем собрании работников
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 22»**

г.Оленегорск
2021

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общем собрании работников МБОУ СОШ № 22 (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МБОУ СОШ № 22 и регламентирует деятельность общего собрания работников МБОУ СОШ № 22.

1.2. Общее собрание работников является коллегиальным органом управления МБОУ СОШ № 22 (далее – Учреждение).

1.3. Каждый сотрудник Учреждения с момента приема на работу и до прекращения срока действия трудового договора является членом общего собрания работников.

1.4. Деятельность членов общего собрания работников основывается на принципах коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Общее собрание работников осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Мурманской области, органов местного самоуправления, Уставом, а также настоящим положением и иными локальными нормативными актами Учреждения.

1.6. Настоящее Положение принимается на заседании общего собрания работников, имеющего право вносить в него изменения и дополнения, утверждается приказом директора Учреждения.

1.7. Срок действия данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

II. Компетенция общего собрания работников.

2.1. Основные задачи общего собрания работников Учреждения:

- выработка коллективных решений для осуществления единства действий работников Учреждения;
- объединение усилий работников Учреждения на повышение эффективности образовательной деятельности, на укрепление и развитие материально-технической базы Учреждения.

2.2. Общее собрание работников Учреждения:

- обсуждает проект коллективного договора и принимает решение о его заключении;
- рассматривает Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения и иные локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права;
- выбирает в Совет школы и комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей;
- рассматривает вопросы безопасности условий труда работников Учреждения, охраны жизни и здоровья обучающихся, развития материально-технической базы Учреждения;
- рассматривает кандидатуры работников Учреждения к награждению отраслевыми и государственными наградами;
- заслушивает ежегодный отчет администрации школы или уполномоченных лиц о выполнении коллективного трудового договора, о расходовании финансовых средств, о работе комиссий, решающих вопросы охраны труда, социальной защиты работников;
- решает иные вопросы в соответствии с трудовым законодательством.

III. Организация управления общим собранием работников

3.1. Для ведения заседания общего собрания работников открытым голосованием избирается его председатель, заместитель председателя и секретарь, ведущий протокол собрания.

3.2. Председатель (в его отсутствие заместитель) общего собрания работников:

3.2.1. организует деятельность общего собрания работников;

3.2.2. информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 4 дня до его проведения;

3.2.3. организует подготовку и проведение заседания;

3.2.4. определяет повестку дня;

3.2.5. контролирует выполнение решений.

3.3. На заседание общего собрания работников могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

3.4. Общее собрание работников собирается по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.

3.5. Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины работников.

3.6. Решения принимаются простым большинством голосов представителей работников, присутствующих на общем собрании. В случае равенства голосов решающим является голос директора Учреждения.

3.7. Решение общего собрания работников обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива Учреждения.

IV. Права членов общего собрания работников

4.1. Член общего собрания работников имеет право:

- принимать участие в обсуждении и принятии решений общего собрания работников;
- вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов в рамках компетенции общего собрания работников;
- выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания общего собрания работников;
- требовать от администрации Учреждения предоставления всей необходимой для участия в работе общего собрания работников информации по вопросам, относящимся к компетенции общего собрания работников.

4.2. Общее собрание работников имеет право создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы в рамках компетенции.

V. Обязанности и ответственность членов общего собрания работников

5.1. Общее собрание работников несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

5.2. Члены общего собрания работников, в случае принятия решений, влекущих нарушение законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Члены общего собрания работников обязаны посещать его заседания.

VI. Делопроизводство

6.1. Решения общего собрания работников оформляются протоколом.

6.2. Протокол заседания общего собрания работников подписывается председателем на заседании и секретарем.